



## A) NOTAS DE DESGLOCE

### I. NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

#### ACTIVO

##### EFFECTIVO Y EQUIVALENTES

En la cuenta de Bancos 1112. tiene un saldo de \$ 43,353.65 que correspondende al disponible que cuenta el instituto para atender sus gastos de operación. .

##### DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO Y EQUIVALENTES Y BIENES O SERVICIOS A RECIBIR

##### BIENES DISPONIBLES PARA SU TRANSFORMACIÓN O CONSUMO

##### INVERSIONES FINANCIERAS

##### BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES.

Se realizara la depreciacion de los bienes muebles adquiridos a partir del año 2015 y que se encuentran en estado bueno de acuerdo con la circula n. 2 emitida por el Contador general Gubernamental y se esta trabajando en la depuracion de todos los bienes en el mes de julio se depreciaran todos los bienes autorizados por comité y junta de gobierno.se realizar la depreciacion mensual que corresponde al mes, ya que en la administraciones anteriores no se venia realizando.

##### ESTIMACIONES Y DETERIORS

##### OTROS ACTIVOS

#### PASIVO

La cuenta 2119 y 2117 reflejan saldos a pagar a corto plazo del mes de Marzo de retenciones y contribuciones, cuentas por pagar a corto palzo.

### II. NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

SE MANTIENE UNA DISPONIBILIDAD FINANCIERA ES DECIR QUE SE CUENTA CON UNA LIQUIDES Y SOLVENCIA PARA LA OPERATIVIDAD DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE AYAPANGO.

### III. NOTAS AL ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PUBLICA

La variacion en la hacienda publica fue de utilidad para la operatividad del Instituto.

### IV NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Los ingresos de gestion y la participacion que recibe el Instituto se aplica en pago de nomina, seguro social, impuesto federales y estatales

### V. CONCILIACION ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

El Instituto Municipal Imjuvay tiene proceso de ahorro por los Subsidios correspondientes al mes y los gastos necesarios para la Operatividad del Instituto .

C. INES RENATA RAMOS DURAN  
DIRECTORA DEL IMJUVAY

L.C.P. Y A.P. MARISOL CLARA GOMEZ  
TESORERO HONORIFICA DEL IMJUVE



**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
PERIODO DEL 01 AL 30 DE ABRIL DEL 2019.



**B) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)**

INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE AYAPANGO, 3012.

**I. NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

**CUENTAS DE ORDEN CONTABLES Y PRESUPUESTALES**

**CONTABLE:**

se rige a traves de la normatividad emitida por la Conac, controles financiero, leyes organicas y decretos,

**VALORES:**

**EMISION DE OBLIGACIONES:**

Somos un ente publico con personalidad juridica, con patrimonio propio, y se rige a traves del termino de lo dispuesto por los articulo1, 2, 13,Fracción 1ra., 14,15,16 de la Ley que crea Organismo Público así como de sus articulo transitorios 3 y 4 misma que fue aprobada y dada por la LIX Legislatura del Estado de México de la fecha veintiocho del dos mil dieciséis, publicado y dibujado en el periodo oficial "Gaceta del Gobierno" del Estado de México el cuatro de agosto del mismo año.

**AVALES Y GARANTIAS:**

no aplica

**JUICIOS:**

no se tiene registro

**CONTRATOS POR INVERSION MEDIANTE PROYECTOS POR PRESENTACION DE BIENES Y SERVICIOS servicios (PPS):**

**BIENES EN CONSESION Y ENCOMODATO:**

El instituto no tiene registro de alguna conesion o encomodato.

**PRESUPUESTARIAS:**

se utilizan las cuentas contables de acuerdo a los momentos en el comprometido, devengo

**CUENTAS DE INGRESOS:**

En el Instituto Municipal de La Juventud de Ayapango solo cuenta con los ingresos por subsidio que se reciben del Ayuntamiento

**CUENTAS DE EGRESOS:**

se realiza el registro de los gastos de acuerdo a los momentos contables del egreso.

**C. INES RENATA RAMOS DURAN**  
**DIRECTORA DEL IMJUVAAY**

**L.C.P. Y A.P. MARISOL CLARA GOMEZ**  
**TESORERO HONORIFICA DEL IMJUVE**



INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE AYAPANGO, 3012.

## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

PERIODO DEL 01 AL 30 DE ABRIL DEL 2019



### C) NOTAS DE GESTION ADMINISTRATIVA

#### ***Introducción:***

El IMJUVE de Ayapango en este periodo pretende tomar las medidas necesarias para dar cabal cumplimiento a todos y cada uno de los lineamientos establecidos por el CONAC, OSFEM y demás dependencias normativas. Los manuales de organización y procedimientos del Municipio se encuentran validados por las autoridades municipales y publicadas en la página de IPOMEX, sin embargo se encuentran en proceso de aplicación interna en todas y cada una de las dependencias del municipio

Solo se realizaron los movimiento necesarios para la operatividad del Instituto y se mantiene una buena liquidez por los subsidios optenidos del mes corriente y el mes pasado . Por otro lado en lo que corresponde a los ingresos solo subsistimos de los recursos de los subsidios.

#### **Panorama Económico y Financiero:**

Se cuenta con el Subsidio Asignado y se estan analizando extrategias para poder tener algun ingreso propio

#### **Autorización e Historia:**

INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE Ayapango se crea en base al termino de lo dispuesto por los articulo1, 2, 13, Fracción 1ra.,14,15,16 de la Ley que crea el Organismo Público así como de sus articulo transitorios 3 y 4 misma que fue aprobada y dada por la LIX Legislatura del Estado de México mediante su decreto número 113, de la fecha veintiocho del dos mil dieciséis, publicado y dibujado en el periodo oficial " Gaceta del Gobierno" del Estado de México el cuatro de agosto del mismo año

#### **Organización y Objeto Social:**

el objetivo social es atender a la juventud del municipio e impulsar a los jovenes del municipio.

#### **Bases de Preparacion a los Estados Financieros**

Los Estados Financieros se basan en los Lineamientos establecidos por el CONAC, en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, en el Manual Unico de Contabilidad Gubernamental y demas normatividad aplicable.

**Reporte Analítico del Activo**

Se tiene una Buena liquidez para la operatividad del Instituto como se reflejan en el Estado de Analítico del activo (5), solo hemos realizado el gasto necesario para la operatividad del Instituto Municipal de la Juventud del Municipio.

**Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos**

Es poco el movimiento que se tiene a los ingresos, por lo cual no se cuenta considera la adquirir alguna deuda.

**Reporte de la Recaudación**

En los ingresos del Instituto se nos otorgaron los subsidios de correspondiente al mes para la operatividad y liquidez de este Instituto

**Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda**

2111 SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	12.35
2112 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00
2117 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	1,288.27
2119 OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	2,919.08
<b>TOTAL PASIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>4,219.70</b>

**Calificaciones Otorgadas**

**Proceso de Mejora**

**Información por Segmentos**

**Eventos Posteriores al Cierre**

**Partes Relacionadas**

**Responsabilidad sobre la Presentación Razonable de la Información Contable**

La información que se presenta se firma con la Leyenda "Bajo Protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

**C. INES RENATA RAMOS DURAN  
DIRECTORA DEL IMJUVAY**

**L.C.P. Y A.P. MARISOL CLARA GOMEZ  
TESORERO HONORIFICA DEL IMJUVE**



## A) NOTAS DE DESGLOCE

### I. NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

#### ACTIVO

##### EFFECTIVO Y EQUIVALENTES

En la cuenta de Bancos 1112. tiene un saldo de \$ 44,229.17 que corresponden al disponible que cuenta el instituto para atender sus gastos de operación.

##### DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO Y EQUIVALENTES Y BIENES O SERVICIOS A RECIBIR

##### BIENES DISPONIBLES PARA SU TRANSFORMACIÓN O CONSUMO

##### INVERSIONES FINANCIERAS

##### BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES.

Se realizara la depreciacion de los bienes muebles adquiridos a partir del año 2015 y que se encuentran en estado bueno de acuerdo con la circula n. 2 emitida por el Contador general Gubernamental y se esta trabajando en la depuracion de todos los bienes en el mes de julio se depreciaran todos los bienes autorizados por comité y junta de gobierno.se realizar la depreciacion mensual que corresponde al mes, ya que en la administraciones anteriores no se venia realizando.

##### ESTIMACIONES Y DETERIORS

##### OTROS ACTIVOS

#### PASIVO

La cuenta 2111 y 2117 reflejan saldos a pagar a corto plazo del mes de JUNIO de retenciones y contribuciones, servicios personales por pagar a corto plazo.

### II. NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

SE MANTIENE UNA DISPONIBILIDAD FINANCIERA ES DECIR QUE SE CUENTA CON UNA LIQUIDES Y SOLVENCIA PARA LA OPERATIVIDAD DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE AYAPANGO.

### III. NOTAS AL ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PUBLICA

La variacion en la hacienda publica fue de utilidad para la operatividad del Instituto.

### IV NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Los ingresos de gestion y la participacion que recibe el Instituto se aplica en pago de nomina, seguro social, impuesto federales y estatales

### V. CONCILIACION ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

El Instituto Municipal Imjuvay tiene proceso de ahorro por los Subsidios correspondientes al mes y los gastos necesarios para la Operatividad del Instituto .

La informacion que se presenta se firma con la Leyenda "Bajo Protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

C. INES RENATA RAMOS DURAN  
DIRECTORA DEL IMJUVAY

L.C.P. Y A.P. MARISOL CLARA GOMEZ  
TESORERO HONORIFICA DEL IMJUVE



## A) NOTAS DE DESGLOCE

### I. NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA

#### ACTIVO

##### EFFECTIVO Y EQUIVALENTES

En la cuenta de Bancos 1112. tiene un saldo de \$ 21,961.01 que correspondende al disponible que cuenta el instituto para atender sus gastos de operación.

##### DERECHOS A RECIBIR EFFECTIVO Y EQUIVALENTES Y BIENES O SERVICIOS A RECIBIR

##### BIENES DISPONIBLES PARA SU TRANSFORMACIÓN O CONSUMO

##### INVERSIONES FINANCIERAS

##### BIENES MUEBLES, INMUEBLES E INTANGIBLES.

Se realizara la depreciacion de los bienes muebles adquiridos a partir del año 2015 y que se encuentran en estado bueno de acuerdo con la circula n. 2 emitida por el Contador general Gubernamental y se esta trabajando en la depuracion de todos los bienes en el mes de julio se depreciaran todos los bienes autorizados por comité y junta de gobierno.se realizar la depreciacion mensual que corresponde al mes, ya que en la administraciones anteriores no se venia realizando.

##### ESTIMACIONES Y DETERIORS

##### OTROS ACTIVOS

#### PASIVO

La cuenta 2111 y 2117 reflejan saldos a pagar a corto plazo del mes de Mayo de retenciones y contribuciones, servicios peronales por pagar a corto plazo.

### II. NOTAS AL ESTADO DE ACTIVIDADES

SE MANTIENE UNA DISPONIBILIDAD FINANCIERA ES DECIR QUE SE CUENTA CON UNA LIQUIDES Y SOLVENCIA PARA LA OPERATIVIDAD DEL INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE AYAPANGO.

### III. NOTAS AL ESTADO DE VARIACIONES EN LA HACIENDA PUBLICA

La variacion en la hacienda publica fue de utilidad para la operatividad del Instituto.

### IV NOTAS AL ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

Los ingresos de gestion y la participacion que recibe el Instituto se aplica en pago de nomina, seguro social, impuesto federales y estatales

### V. CONCILIACION ENTRE LOS INGRESOS PRESUPUESTARIOS Y CONTABLES, ASÍ COMO ENTRE LOS EGRESOS PRESUPUESTARIOS Y LOS GASTOS CONTABLES

El Instituto Municipal Imjuvay tiene proceso de ahorro por los Subsidios correspondientes al mes y los gastos necesarios para la Operatividad del Instituto .

La informacion que se presenta se firma con la Leyenda "Bajo Protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

C. INES RENATA RAMOS DURAN  
DIRECTORA DEL IMJUVAY

L.C.P. Y A.P. MARISOL CLARA GOMEZ  
TESORERO HONORIFICA DEL IMJUVE



**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
PERIODO DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL 2019.



**B) NOTAS DE MEMORIA (CUENTAS DE ORDEN)**

INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE AYAPANGO, 3012.

**I. NOTAS AL ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA**

**CUENTAS DE ORDEN CONTABLES Y PRESUPUESTALES**

**CONTABLE:**

se rige a través de la normatividad emitida por la Conac, controles financiero, leyes orgánicas y decretos,

**VALORES:**

**EMISION DE OBLIGACIONES:**

Somos un ente público con personalidad jurídica, con patrimonio propio, y se rige a través del término de lo dispuesto por los artículos 1, 2, 13, Fracción 1ra., 14, 15, 16 de la Ley que crea Organismo Público así como de sus artículos transitorios 3 y 4 misma que fue aprobada y dada por la LIX Legislatura del Estado de México de la fecha veintiocho del dos mil dieciséis, publicado y dibujado en el periodo oficial "Gaceta del Gobierno" del Estado de México el cuatro de agosto del mismo año.

**AVALES Y GARANTIAS:**

no aplica

**JUICIOS:**

no se tiene registro

**CONTRATOS POR INVERSION MEDIANTE PROYECTOS POR PRESENTACION DE BIENES Y SERVICIOS servicios (PPS):**

**BIENES EN CONCESION Y ENCOMODATO:**

El instituto no tiene registro de alguna concesión o encomodato.

**PRESUPUESTARIAS:**

se utilizan las cuentas contables de acuerdo a los momentos en el comprometido, devengo

**CUENTAS DE INGRESOS:**

En el Instituto Municipal de La Juventud de Ayapango solo cuenta con los ingresos por subsidio que se reciben del Ayuntamiento., por el poco movimiento en cuentas se está haciendo el trámite necesario para cerrar la cuenta bancaria bancomer con num. 0110190381.

**CUENTAS DE EGRESOS:**

se realiza el registro de los gastos de acuerdo a los momentos contables del egreso.

La información que se presenta se firma con la Leyenda "Bajo Protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

**C. INES RENATA RAMOS DURAN**  
DIRECTORA DEL IMJUVAY

**L.C.P. Y A.P. MARISOL CLARA GOMEZ**  
TESORERO HONORIFICA DEL IMJUVE





INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE AYAPANGO, 3012.

## NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

PERIODO DEL 01 AL 31 DE MAYO DEL 2019



### C) NOTAS DE GESTION ADMINISTRATIVA

#### ***Introducción:***

El IMJUVE de Ayapango en este periodo pretende tomar las medidas necesarias para dar cabal cumplimiento a todos y cada uno de los lineamientos establecidos por el CONAC, OSFEM y demás dependencias normativas. Los manuales de organización y procedimientos del Municipio se encuentran validados por las autoridades municipales y publicadas en la página de IPOMEX, sin embargo se encuentran en proceso de aplicación interna en todas y cada una de las dependencias del municipio

Solo se realizaron los movimiento necesarios para la operatividad del Instituto y se mantiene una buena liquidez por los subsidios obtenidos del mes corriente y el mes pasado . Por otro lado en lo que corresponde a los ingresos solo subsistimos de los recursos de los subsidios.

#### **Panorama Económico y Financiero:**

Se cuenta con el Subsidio Asignado y se estan analizando extrategias para poder tener algun ingreso propio

#### **Autorización e Historia:**

INSTITUTO MUNICIPAL DE LA JUVENTUD DE Ayapango se crea en base al termino de lo dispuesto por los articulo1, 2, 13, Fracción 1ra.,14,15,16 de la Ley que crea el Organismo Público así como de sus articulo transitorios 3 y 4 misma que fue aprobada y dada por la LIX Legislatura del Estado de México mediante su decreto número 113, de la fecha veintiocho del dos mil dieciséis, publicado y dibujado en el periodo oficial " Gaceta del Gobierno" del Estado de México el cuatro de agosto del mismo año

#### **Organización y Objeto Social:**

el objetivo social es atender a la juventud del municipio e impulsar a los jovenes del municipio.

#### **Bases de Preparacion a los Estados Financieros**

Los Estados Financieros se basan en los Lineamientos establecidos por el CONAC, en la Ley General de Contabilidad Gubernamental, en el Manual Unico de Contabilidad Gubernamental y demas normatividad aplicable.

**Reporte Analítico del Activo**

Se tiene una Buena liquidez para la operatividad del Instituto como se reflejan en el Estado de Analítico del activo (5), solo hemos realizado el gasto necesario para la operatividad del Instituto Municipal de la Juventud del Municipio.

**Fideicomisos, Mandatos y Contratos Análogos**

Es poco el movimiento que se tiene a los ingresos, por lo cual no se cuenta considera la adquirir alguna deuda.

**Reporte de la Recaudación**

En los ingresos del Instituto se nos otorgaron los subsidios de correspondiente al mes para la operatividad y liquidez de este Instituto

**Información sobre la Deuda y el Reporte Analítico de la Deuda**

2111 SERVICIOS PERSONALES POR PAGAR A CORTO PLAZO	12.39
2112 PROVEEDORES POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00
2117 RETENCIONES Y CONTRIBUCIONES POR PAGAR A CORTO PLAZO	2,068.03
2119 OTRAS CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO	0.00
<b>TOTAL PASIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>2,080.42</b>

**Calificaciones Otorgadas**

**Proceso de Mejora**

**Información por Segmentos**

**Eventos Posteriores al Cierre**

**Partes Relacionadas**

**Responsabilidad sobre la Presentación Razonable de la Información Contable**

La información que se presenta se firma con la Leyenda "Bajo Protesta de decir verdad declaramos que los Estados Financieros y sus notas, son razonablemente correctos y son responsabilidad del emisor"

**C. INES RENATA RAMOS DURAN  
DIRECTORA DEL IMJUVAY**

**L.C.P. Y A.P. MARISOL CLARA GOMEZ  
TESORERO HONORIFICA DEL IMJUVE**